

112年度綜合所得稅手機版報稅4.0來囉!

「綜合所得稅手機報稅4.0」流程

由手機連結登入系統



我要報稅

步驟1- 驗證身分 (選擇其中1種方式)

- 行動電話認證
- 戶口名簿戶號 + 查詢碼
- 行動自然人憑證 (行動身分識別)

執行身分驗證

步驟2- 填寫資料

方式1. 快速申報 - 查調資料稅額估算表

〔下載後可直接瀏覽查調所得及扣除額，若資料無誤可直接進
步驟4. 選擇繳(退)稅方式及上傳〕

NEW!

快速瀏覽即可上傳

方式2. 可供編輯、帶入之項目：

① 新增 / 編輯 / 刪除〔配偶、受扶養親屬資料〕

② 帶入新增之配偶、受扶養親屬

〔所得及扣除額資料〕方式：

- 行動電話認證 (限國人)
- 戶口名簿戶號 + 查詢碼
- 行動自然人憑證

若須編修帶入之資料，請自行切換至《編修模式》

③ 首次申報〔戶籍地址〕

④ 〔通訊地址〕及〔電話號碼〕

⑤ 點選戶籍地 / 通訊地〔是否為承租選項〕

⑥ 首次申報提供〔自用住宅購屋借款利息資料〕，

可選擇帶入 / 不帶入後由系統判斷是否切換至《編修模式》。

下一步

步驟3- 確認稅額（僅提供查看功能）

點擊查看可審視以下〈各項〉
細項資訊：

〈應繳納／退還稅額〉

檢核用計算表 PDF 下載

〈家戶成員〉

〈綜合所得總額〉

〈免稅額〉

〈扣除額〉

〈基本生活費差額〉

〈扣繳及抵減稅額〉

將畫面下滑至最下方：

所得、扣除額資料清單 PDF 下載

若尚有其他需編修項目，可點選
『切換編修模式』按鈕（步驟1
、2的編修資料亦將帶至該模式）

切換編修模式

下一步

步驟4- 選擇繳（退）稅方式及上傳

首次申報提供帶入去年繳（退）
稅成功帳號

同意沿用上年度帳號

繳稅：若更正申報後需繳納差額
稅款，將由系統判斷並切
換至《編修模式》。

● **現金或票據（申請延期或分期）**

● 行動支付／電子支付帳戶繳稅

● 委託取款轉帳繳稅（提供帳戶供扣款）

● 活期（儲蓄）存款帳戶繳稅

* 限以行動自然人憑證登入

● 信用卡繳稅

● 自動櫃員機（自行至ATM操作繳稅）

退稅：

● 直撥（轉帳）退稅

● 憑單退稅

申報資料上傳

若有『切換編修模式』新增需檢附
證明文件之項目，於申報上傳後，
可再上傳附件（15MB）。

申報附件上傳

步驟5- 申報完成（申報結果、下載收執聯）

超商繳款，取得繳納單編號

（3萬元以下可將繳納單編號截圖後至四大超商KIOSK機台列印繳納單繳納稅款）

取得收執聯 PDF

登出

財政部北區國稅局玉里稽徵所 廣告