

花蓮縣瑞穗鄉鶴岡國民小學會議紀錄
104 學年度第二學期第 12 週【教師週報告】105/05/2(一)

職稱	姓名	報告內容	行政會議討論後決議 或校長補充說明
人事	黃裕益	公務員服務法第 13 條相關解釋彙整表已公告本校網站，並放置檔案下載區供同仁下載參閱，請同仁切實遵守。	
人事	黃裕益	縣府為管制自願退休、屆（降）齡退休人員及編列民國 106 年度退休經費需要，請符合退休資格教師審慎考量，如有意願者需填妥申請退休意願書，表件可至本校網頁本站消息項下下載，退休意願書填妥核章完成於 105 年 5 月 31 日前送交人事以利後續彙整作業	
教務組長	伍玉秋	1. 請繳交各項經費簽到表(縣課輔、補救教學...等) 2. 五月份藝文深耕調課(高年級)，請詳見調課單。 3. 5/10 校內讀經口述檢核活動範圍詳附件，請協助學生複習。 4. 新生就學報到紅布條是否需要製作。 5. 5/4 下班前繳交瑞穗鄉燈籠彩繪比賽作品。 6. 校內讀經檢核活動家長同意書視同學生報名依據，請導師於 5/3 前協助收齊繳交，未繳交者視同不參加，感謝配合。	
教導主任	林靜怡	1. 週三教師進修：教室環境整理及資料彙整。 2. 有關教室走察部分，有走察人員表示走察時老師未按課表授課，若老師因課程延續需要課務調整，請先知會教務組，感謝各位老師配合。 3. 有關 104 學年度教師專業發展評鑑計畫(共 10 名教師參加)，慧如、雅君及凱恩已完成觀課。其他老師請與同組組員協調觀課時間。留校備查相關紀錄於 6 月底繳交，辛苦各位老師。	
特教行政, 校刊與徵文	鐘雅君	校刊預計於親職日當日發刊，請尚未繳交校刊的老師儘快繳交，謝謝。	
獎助學金	李慧珍	無	
總務主任	蔡克強	1. 基於個人安全及節約能源層面的考量下，請需要加班的老師，能統一於辦公室作業，以避免一人加班整間教室燈火通明的情形產生，謝謝各位老師配合。 2. 複合型防災改期至 6 月 6 日。 3. 於本周擇一日召開應用社會資源管理小組會議。	
資源回收, 圖書管理	王凱恩	無	
體育行政, 健康中心	方慧如	1. 品德教育:飲食。 2. 5/5(四)一二三年級和 5/6 四五六六年級要做巡迴牙醫口腔檢查，同意書 5/2(一)發，請導師 5/4(三)前繳交，並請學生一併帶健保卡到校繳交給導師，謝謝配合！	
校長	略。		